



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LVII വാല്യം 57	THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	10th April 2012 2012 ഏപ്രിൽ 10 21st Chaithra 1934 1934 ചൈത്രം 21	No. നമ്പർ	15
------------------------	---	---	--------------	----

PART III

Stores Purchase

Health Services Department

SHORT TENDER NOTICE

No. C2-374/2011.

21st March 2012.

Sealed competitive tenders are invited for the supply of the following items to District TB Centre, Kozhikode.

The tenders should be superscribed C2/374/2011 and addressed to the District TB Officer, Kozhikode. The last date of the receipt of the tenders will be at 3 p. m. on 1-5-2012. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3.30 p.m. on 1-5-2012 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time.

Intending tenderers may on application to the District TB Officer, District TB Centre, Kozhikode obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 563 which is the price fixed for a forms/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable. Sale of tender forms will be closed at 3 p. m. on 30-4-2012. Cheques, Postage Stamps, etc. will not be accepted towards the cost of

forms, nor will the forms be sent per V.P. P. Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 281 per copy. Specification of each item should also be mentioned in the tender. Samples should be produced if called for and unapproved samples got back by the tenderers at their own cost. Supply of the items should be made according to the requirement on request.

Estimated cost ₹ 2,50,000. Intending tenderers should deposit an amount of 1% of the total cost quoted rate as Earnest Money Deposit by Demand Draft in favour of the District TB Officer, District TB Centre, Kozhikode together with an agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100. The rate quoted shall remain firm for acceptance till 31-12-2012. The District TB Officer, District TB Centre, Kozhikode will have power to postpone/cancel the tender. The Government rules applicable to all tenders will be applicable to this tender also.

Details of requirements and further details of tender can be had from the District TB Centre, Kozhikode during office hours.

കോഴിക്കോട് ജില്ലാ ടി. ബി. സെന്ററിലേക്ക് ചുവടെ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ലബോറട്ടറി സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിന് മുകളിൽ സി2/374/2011 എന്ന് വ്യക്തമായി കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ ദർഘാസുകളും കോഴിക്കോട് ജില്ലാ ടി. ബി. ഓഫീസറുടെ മേൽവിലാസത്തിൽ പ്രത്യേകം കവറിലാക്കി സീൽ ചെയ്ത് 1-5-2012-ന് ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി വരെ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. അനുതന്നെ ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണിക്ക് ദർഘാസുകൾ നിയമാനുസരണം തുറക്കുന്നതായിരിക്കും വൈകി ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ദർഘാസുകൾ ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വിലയായ ₹ 563-ാം ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് ഒന്നിന് ₹ 281-ാം അടച്ച് 30-4-2012-ന് പകൽ 3 മണിക്ക് മുമ്പായി കോഴിക്കോട് ജില്ലാ ടി. ബി. ഓഫീസിൽനിന്നും വാങ്ങേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത തുക തിരിച്ചുനൽകുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. ഓരോ സാധനത്തിന്റെയും സ്പെസിഫിക്കേഷൻ ദർഘാസിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ആവശ്യപ്പെടുന്നപക്ഷം സാധനങ്ങളുടെ സാമ്പിൾസ് ദർഘാസുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ പരിശോധനയ്ക്കായി ഹാജരാക്കേണ്ടതും തിരിച്ച് കൊണ്ടുപോകേണ്ടതുമാണ്. സാധനങ്ങളുടെ വിതരണം ഉത്തരവുലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ആവശ്യാനുസരണം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസിന്റെ അടങ്കൽ തുക 2.5 ലക്ഷം രൂപയാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം സാധനങ്ങളുടെ മൊത്തം വിലയുടെ 1% (ഒരു ശതമാനം) നിരതദ്രവ്യത്തിന് കോഴിക്കോട് ജില്ലാ ടി. ബി. ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്ത ഡ്രാഫ്റ്റും ₹ 100 വിലയുള്ള കേരള സംസ്ഥാന മുദ്രപത്രത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു എഗ്രിമെന്റും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസിൽ പറയുന്ന വില നിരക്കുകൾ 31-12-2012 വരെ മാറ്റം വരുത്തുവാൻ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. യാതൊരു കാരണവശാലും ഏതൊരു ടെണ്ടറും കാരണം കാണിക്കാതെ നിരസിക്കാനോ മാറ്റിവയ്ക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം കോഴിക്കോട് ജില്ലാ ടി. ബി. ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. എല്ലാ ദർഘാസുകൾക്കും ബാധകമായ സർക്കാർ നിയമങ്ങൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ജില്ലാ ടി. ബി. ഓഫീസിൽ നിന്ന് പ്രവർത്തി സമയങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്.

LIST OF ITEMS

Sl. No.	Name of Items	Quantity
(1)	(2)	(3)
1	Sputum Cup	60000 Nos.
2	Slide Box	60000 Nos.
3	Basic fuchin 25 gm	1400 gm (56x25 gm)
4	Phenol 500 gm	8000 gm (16x500gm)
5	Distilled Water 5 ltr.	44x5 ltr.
6	Sulphuric acid 500 ml.	100 ltr. (200x500ml)

(1)	(2)	(3)
7	Liquid Paraffin 500 ml.	3000 ml (6 x 500 ml.)
8	Silica gel 500 gm.	5000 (10 x 500 gm.)
9	Tissue Paper	406 Roll
10	Diamond marker	100 Nos.
11	Filter paper	150 Sheet
12	Methonol 2.5 Ltr.	7 Bottles
13	Slide box 25 Nos.	45 Nos.
14	Slide box 50 Nos.	42 Nos.
15	Lens paper (100 sheet book)	18 Nos.
16	Spirit lamp	16 Nos.

District TB Centre,
Kozhikode-16.

(Sd.)
District TB Officer.

TENDER NOTICE

No. E1-190/2012.

21st March 2012.

Sealed tenders in the prescribed proforma are invited for the supply of stationery and office items to Health and Family Welfare Training Centre, Kozhikode for the year 2012-13.

(Detailed list of items will be supplied at the time of issuance of tender form.)

Superscription Tender Number should be specifically noted as E1/190/2012.

Estimated Cost—₹ 2,00,000.

E M D—1% of estimated value.

Price of tender form:

Original—₹ 400 + VAT (By hand)

₹ 400 + VAT+50 (By Post)

Duplicate—₹ 200 + VAT (By hand)

₹ 200 + VAT+50 (By Post)

Last date and time of close of sale of tender forms—25-4-2012, 3 p. m.

Last date and time for receipt of tender—26-4-2012, 5 p. m.

Date and time for opening of tender—27-4-2012, 12 Noon.

Date upto which rates are to be firm—31-3-2013.

Address of office from where tender forms are to be obtained and whom tenders are to be sent—Principal, Health & Family Welfare Training Centre, Malaparamba, Kozhikode-673 009.

കോഴിക്കോട് ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിലേക്ക് സ്റ്റേഷനറി, ഓഫീസ് സാധനങ്ങൾ 2012-13 വർഷത്തേക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

(സാധനങ്ങളുടെ വിശദമായ ലിസ്റ്റ് ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽക്കുമ്പോൾ നൽകുന്നതാണ്.)

ടെണ്ടർ അയയ്ക്കുന്ന കവറിന് മുകളിൽ നമ്പർ ഇ1/190/2012 എന്ന് വ്യക്തമായി കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

അടങ്കൽ തുക— \square 2,00,000.

നിരതദ്രവ്യം—1 %.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

ഒറിജിനൽ— \square 400 + വാറ്റ് (By hand)
(By Post Addl. \square 50)

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്— \square 200 + വാറ്റ് (By hand)
(By Post Addl. \square 50)

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—25-4-2012, 3 മണി.

ടെണ്ടർ കിട്ടേണ്ട അവസാന തീയതിയും സമയവും—26-4-2012 വൈകുന്നേരം 5 മണി.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-4-2012 ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി.

ടെണ്ടറിൽ പറയുന്ന നിരക്കുകൾ പ്രാബല്യത്തിലിരിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി—31-3-2013.

ടെണ്ടർ ഫോറം കിട്ടുന്നതിനും പൂരിപ്പിച്ച് അയയ്ക്കേണ്ടതുമായ വിലാസം—പ്രിൻസിപ്പാൾ, ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രം, മലാപ്പറമ്പ്, കോഴിക്കോട്-673 009.

Health & Family Welfare
Training Centre, Kozhikode-9.

(Sd.)
Principal

ദർഘാസ്/ലേലപ്പരസ്യം

(1)

നമ്പർ ഇ1-191/2012.

2012 മാർച്ച് 21.

കോഴിക്കോട് ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിൽ എൻ. ആർ. എച്ച്. എം. ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് നടത്തുന്ന ട്രെയിനിംഗിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പരിശീലകർക്ക് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മുദ്രവച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കൂടാതെ പരസ്യമായ ലേലവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ പാചകം ചെയ്ത് സ്ഥാപനത്തിൽ എത്തിച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
2. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില “210 വൈദ്യസഹായവും പൊതുജനാരോഗ്യവും-80 ജനറൽ 800 മറ്റു വരവുകൾ 88 പലവക” എന്ന ശീർഷകത്തിലും വിൽപ്പന നികുതി “0040-102 സംസ്ഥാന വിൽപ്പന നികുതി-01 നികുതി പിരിവുകൾ” എന്ന ശീർഷകത്തിലും ട്രഷറിയിൽ അടച്ച ചെലാൻ രസീതിയും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും ഹാജരാക്കുന്നവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.
3. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില അസ്സലിന് \square 1,000+വിൽപ്പന നികുതി+വിൽപ്പന നികുതിയിന്മേലുള്ള സെസ്സ്, പകർപ്പിന് \square 500+വിൽപ്പന നികുതി+വിൽപ്പന നികുതിയിന്മേലുള്ള സെസ്സും ആകുന്നു.
4. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ \square 5,000-ന്റെ കോഴിക്കോട് മാനാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറവും ഡി. ഡി.യും സമർപ്പിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
5. ടെണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം \square 1,00,000 (ഒരു ലക്ഷം രൂപ)-ൽ കുറയാത്ത അസ്സൽ സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തഹസീൽദാരിൽ നിന്നും 1-1-2012-നുശേഷം ലഭിച്ചത് കുടിക്കട സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഹാജരാക്കാത്തവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം യാതൊരു കാരണവശാലും നൽകുന്നതല്ല.
6. ടെണ്ടർ ഫോറം 20-4-2012 മുതൽ 26-4-2012, 3 മണിവരെ സ്ഥാപനത്തിലെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
7. പൂർണ്ണരൂപത്തിലുള്ള ടെണ്ടർ ഫോറം 27-4-2012-ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അടുത്ത ദിവസം 28-4-2012-ന് 12 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുകയും അതിനുശേഷം ടെണ്ടറുകൾ ടെണ്ടറുകാരുടെയോ അവരുടെ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടെയോ മുൻപാകെ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയും ലേല തുകയോ ടെണ്ടർ തുകയോ ഏതാണ് കൂടുതലെങ്കിൽ അത് താൽക്കാലികമായി സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. അതിമതീരുമാനം ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരിയുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
8. 27-4-2012-നുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
9. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ വ്യക്തമായി 1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ എൻ.ആർ.എച്ച്.എം. പരിശീലകർക്ക് നൽകാവുന്ന ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ വിവരവും വിലയും എഴുതി നൽകുകയും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും എഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

10. വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസരത്തിൽ കൂടെ നൽകുന്നതാണ്.
11. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് എൻ. ആർ. എച്ച്. എം. പരിശീലകർക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ, നമ്പർ ഇ1/191/2012 തീയതി 21-3-2012 എന്നും ടെണ്ടർ നൽകുന്ന ആളുടെ പേരും അഡ്രസ്സും കവറിന് ഇടതു ഭാഗത്ത് താഴെയും എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയായി ₹ 100-ന്റെ മുദ്രക്കടലാസിൽ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധന എഴുതി ചേർക്കേണ്ടതാണ്. “ആരോഗ്യ കുടുംബ ക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിലേക്ക് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് എൻ. ആർ. എച്ച്. എം. ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് നടത്തുന്ന പരിശീലന പരിപാടികളിലെ പരിശീലകർക്ക് ഭക്ഷണം നൽകുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ/ലേലം എന്റെ പേർക്ക് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പാൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഞാൻ നിരൂപാധികം പാലിക്കുന്നതാണ്. എന്റെ ഭാഗത്ത് വല്ല വീഴ്ചയും വന്ന് സർക്കാരിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഞാൻ ഉത്തരവാദിയാണെന്ന് എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്. ആയത് ഒടുക്കുവാൻ ഞാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്നും വീഴ്ച വരുന്നപക്ഷം എന്നെയും എന്റെ കുടുംബത്തിന്റെയും സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുക്കളിൽ നിന്നും ആയത് വസൂലാക്കാൻ എനിക്ക് സമ്മതമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് ഭക്ഷണസാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുകയോ ഇടയ്ക്കുവെച്ച് നിർത്തുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് ഞാൻ സർക്കാരിനോട് കടപ്പെട്ടവനാണെന്നും ആയത് എന്നിൽനിന്നും ഈടാക്കുമെന്ന് എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്.”

ഒപ്പ് :

പേര് :

മേൽവിലാസം :

സാക്ഷികൾ :

- 1.
- 2.

13. ടെണ്ടറിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഭക്ഷണസാധനങ്ങളുടെ നിരക്കുകൾ 2012-13 കാലയളവിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും പുതുക്കുന്നതല്ല.
14. കരാറുകാരൻ ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കൾ യഥാർത്ഥ തുകയ്ക്കോടൊത്ത് സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നും നൽകുന്ന ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൃത്യ എണ്ണത്തോടെ സ്ഥാപനത്തിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ എത്തിച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
15. പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതി കൂടാതെ സ്ഥാപനത്തിലെ അടുക്കളയിലെ പാത്രങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
16. സ്ഥാപനത്തിലെ അച്ചടക്കത്തിന് വിരുദ്ധമായോ സർക്കാർ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായോ യാതൊരു നടപടികളും കരാറുകാരനിൽ നിന്നും ഉണ്ടാവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
17. കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ടെണ്ടർ/ലേലം മാറ്റി വെക്കാനും ദുർബ്ബലപ്പെടുത്താനും ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
18. പരിശീലകരുടെ എണ്ണം, ബേച്ച് എന്നിവ ഉന്നതങ്ങളിൽ നിന്നും അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വ്യതിയാനം സംഭവിക്കാവുന്നതാണ്.
19. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് കിട്ടി 3 ദിവസത്തിനകം ഒരു വർഷത്തെ പരിശീലനത്തിന് മൊത്തം എത്ര ബേച്ചിന് അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നോ ആയതിന്റെ മൊത്തം തുക കണക്കാക്കി 5 ശതമാനം തുക പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ സ്വതന്ത്രമായി സ്വയം മാറ്റിയെടുക്കാവുന്ന ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത്/ട്രഷറി ഡെപ്പോസിറ്റ്/നാഷണൽ സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീത് ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലുമൊന്ന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.
20. നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സമയത്ത് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വളരെ വൃത്തിയോടെ കൃത്യമായി എത്തിച്ച് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പും വിതരണവും സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനാരോഗ്യ വകുപ്പ് അധികൃതർ, കോർപ്പറേഷൻ അധികൃതർ എന്നിവരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമുള്ള ലൈസൻസ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതും പി. എഫ്. എ. ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് പ്രിൻസിപ്പാളിന് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം നടത്തുന്നതിന് മുൻപേ നൽകേണ്ടതുമാണ്.

21. അടങ്കൽ തുക—₹ 5,00,000.

(2)

നമ്പർ ഇ1-192/2012.

2012 മാർച്ച് 21.

കോഴിക്കോട് ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് നടത്തുന്ന ട്രെയിനിംഗിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പരിശീലകർക്ക് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മുദ്രവെച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കൂടാതെ പരസ്യമായ ലേലവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങൾ സ്വന്തം ചെലവിൽ പാചകം ചെയ്ത് സ്ഥാപനത്തിൽ എത്തിച്ചു തരേണ്ടതാണ്.
2. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില “210 വൈദ്യുതസഹായവും പൊതുജനാരോഗ്യവും-80 ജനറൽ 800 മറ്റു വരവുകൾ 88 പലവക” എന്ന ശീർഷകത്തിലും വിൽപ്പന നികുതി “0040-102 സംസ്ഥാന വിൽപ്പന നികുതി-01 നികുതി പിരിവുകൾ” എന്ന ശീർഷകത്തിലും ട്രഷറിയിൽ അടച്ച ചെലവാൻ രസീതിയും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും ഹാജരാക്കുന്നവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.
3. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില അസ്സലിന് ₹ 1,000 + വിൽപ്പന നികുതി + വിൽപ്പന നികുതിയിന്മേലുള്ള സെസ്സ്, പകർപ്പിന് ₹ 500 + വിൽപ്പന നികുതി + വിൽപ്പന നികുതിയിന്മേലുള്ള സെസ്സും ആകുന്നു.
4. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ₹ 5,000-ന്റെ കോഴിക്കോട് മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറവും ഡി. ഡി. യും സമർപ്പിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
5. ടെണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ₹ 1,00,000 (ഒരു ലക്ഷം രൂപ) കുറയാത്ത അസ്സൽ സോൾവെൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തഹസീൽദാരിൽനിന്നും 1-1-2012-ന് ശേഷം ലഭിച്ചത് കുടിക്കട സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഹാജരാക്കാത്തവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം യാതൊരു കാരണവശാലും നൽകുന്നതല്ല.
6. ടെണ്ടർ ഫോറം 20-4-2012 മുതൽ 26-4-2012, 3 മണിവരെ സ്ഥാപനത്തിലെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
7. പൂർണ്ണ രൂപത്തിലുള്ള ടെണ്ടർ ഫോറം 27-4-2012-ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അടുത്ത ദിവസം 28-4-2012-ന് 12 മണിക്ക് ലേലം നടത്തുകയും അതിനുശേഷം ടെണ്ടറുകൾ ടെണ്ടറുകാരുടേയോ അവരുടെ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടേയോ മുൻപാകെ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയും ലേലതുകയോ, ടെണ്ടർ തുകയോ ഏതാണ് കൂടുതലെങ്കിൽ അത് താത്ക്കാലികമായി സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. അന്തിമ തീരുമാനം ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരിയുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
8. 27-4-2012-ന് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
9. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ വ്യക്തമായി 1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ പ്ലാൻ ഫണ്ട് പരിശീലകർക്ക് നൽകാവുന്ന ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ വിവരവും വിലയും എഴുതി നൽകുകയും പൂർണ്ണ മേൽ വിലാസവും എഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. വിതരണം ചെയ്യേണ്ട ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസരത്തിൽ കൂടെ നൽകുന്നതാണ്.

11. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് പ്ലാൻ ഫണ്ട് പരിശീലകർക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ, നമ്പർ ഇ1/192/2012 തീയതി 21-3-2012 എന്നും ടെണ്ടർ നൽകുന്ന ആളുടെ പേരും അഡ്രസ്സും കവറിന്റെ ഇടതു ഭാഗത്ത് താഴെയും എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയിൽ ₹ 100-ന്റെ മുദ്രക്കടലാസിൽ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധന എഴുതി ചേർക്കേണ്ടതാണ്. “ആരോഗ്യ കുടുംബ ഭക്ഷമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിലേക്ക് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് പ്ലാൻ ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് നടത്തുന്ന പരിശീലന പരിപാടികളിലെ പരിശീലകർക്ക് ഭക്ഷണം നൽകുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ/ലേലം എന്റെ പേർക്ക് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പാൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഞാൻ നിരൂപാധികം പാലിക്കുന്നതാണ്. എന്റെ ഭാഗത്ത് വല്ല വീഴ്ചയും വന്ന് സർക്കാരിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഞാൻ ഉത്തരവാദിയാണെന്ന് എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്, ആയത് ഒടുക്കുവാൻ ഞാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്നും വീഴ്ച വരുന്നപക്ഷം എനെയും എന്റെ കുടുംബത്തിന്റെയും സ്ഥാപന ജംഗമ സ്വത്തുക്കളിൽ നിന്നും ആയത് വസുലാക്കാൻ എനിക്ക് സമ്മതമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുകയോ ഇടയ്ക്കുവെച്ച് നിർത്തുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് ഞാൻ സർക്കാരിനോട് കടപ്പെട്ടവനാണെന്നും ആയത് എനിൽനിന്നും ഈടാക്കുമെന്ന് എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്.”

ഒപ്പ്:

പേര്:

മേൽവിലാസം:

സാക്ഷികൾ

- 1.
- 2.
13. ടെണ്ടറിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഭക്ഷണസാധനങ്ങളുടെ നിരക്കുകൾ 2012-13 കാലയളവിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും പുതുക്കുന്നതല്ല.
14. കരാറുകാരൻ ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കൾ യഥാർത്ഥ തുക്കത്തോടെ സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നും നൽകുന്ന ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൃത്യ എണ്ണത്തോടെ സ്ഥാപനത്തിൽ സ്വന്തം ചിലവിൽ എത്തിച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
15. പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതി കൂടാതെ സ്ഥാപനത്തിലെ അടുക്കളയിലെ പാത്രങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

16. സ്ഥാപനത്തിലെ അച്ചടക്കത്തിനു വിരുദ്ധമായോ സർക്കാർ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായോ യാതൊരു നടപടികളും കരാറുകാരനിൽനിന്നും ഉണ്ടാവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
17. കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ടെണ്ടർ/ലേലം മാറ്റി വെക്കാനും ദുർബ്ബലപ്പെടുത്താനും ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
18. പരിശീലകരുടെ എണ്ണം, ബേജ് എന്നിവ ഉന്നതങ്ങളിൽ നിന്നും അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വ്യതിയാനം സംഭവിക്കാവുന്നതാണ്.
19. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് കിട്ടി 3 ദിവസത്തിനകം ഒരു വർഷത്തെ പരിശീലനത്തിന് മൊത്തം എത്ര ബേജിന് അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നോ ആയതിന്റെ മൊത്തം തുക കണക്കാക്കി 5 ശതമാനം തുക പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ സ്വതന്ത്രമായി സ്വയം മാറ്റിയെടുക്കാവുന്ന ബേജ് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതി/ട്രഷറി ഡെപ്പോസിറ്റ്/നാഷണൽ സേവിംഗ്സ് ബേജ് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതി ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലുമൊന്ന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.
20. നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സമയത്ത് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വളരെ വൃത്തിയോടെ കൃത്യമായി എത്തിച്ച് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പും വിതരണവും സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനാരോഗ്യ വകുപ്പ് അധികൃതർ, കോർപ്പറേഷൻ അധികൃതർ എന്നിവരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമുള്ള ലൈസൻസ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചിലവിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതും പി. എഫ്. എ. ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് പ്രിൻസിപ്പാളിന് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം നടത്തുന്നതിനു മുൻപേ നൽകേണ്ടതുമാണ്.
21. അടങ്കൽ തുക— 5,00,000 (അഞ്ചുലക്ഷം മാത്രം).

(3)

നമ്പർ ഇ1-193/2012.

2012 മാർച്ച് 21.

കോഴിക്കോട് ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിൽ എസ്. ടി. പി. (സ്റ്റേറ്റ് ട്രെയിനിംഗ് പോളിസി) ട്രെയിനിംഗിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന പരിശീലകർക്ക് 2012-13 വർഷത്തേക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി മുദ്ര വെച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. കൂടാതെ പരസ്യമായ ലേലവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

നിബന്ധനകൾ

1. ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങൾ സ്വന്തം ചിലവിൽ പാചകം ചെയ്തു സ്ഥാപനത്തിൽ എത്തിച്ചു തരേണ്ടതാണ്.
2. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില “210 വൈദ്യസഹായവും പൊതുജനാരോഗ്യവും-80 ജനറൽ 800 മറ്റു വരവുകൾ 88 പലവക” എന്ന ശീർഷകത്തിലും വിൽപ്പന നികുതി “0040-102 സംസ്ഥാന വിൽപ്പന നികുതി-01 നികുതി പിരിവുകൾ” എന്ന ശീർഷകത്തിലും ട്രഷറിയിൽ അടച്ച ചെലാൻ രസീതിയും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും ഹാജരാക്കുന്ന വർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.
3. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില അസ്സലിന് 1,000 + വിൽപ്പന നികുതി + വിൽപ്പന നികുതിയിന്മേലുള്ള സെസ്സ്, പകർപ്പിന് 500 + വിൽപ്പന നികുതി + വിൽപ്പന നികുതിയിന്മേലുള്ള സെസ്സും ആകുന്നു.

4. ടെണ്ടറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ 5,000-ന്റെ കോഴിക്കോട് മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ എടുത്ത് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറവും ഡി. ഡി.യും സമർപ്പിക്കുന്നവരെ മാത്രമേ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
5. ടെണ്ടർ ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ അപേക്ഷയോടൊപ്പം 1,00,000 (ഒരു ലക്ഷം)-ൽ കുറയാത്ത അസ്സൽ സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷകന്റെ പേരിൽ ബന്ധപ്പെട്ട തഹശീൽദാരിൽനിന്നും 1-1-2012-ന് ശേഷം ലഭിച്ചത് കുടിക്കട സർട്ടിഫിക്കറ്റിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഇവ ഹാജരാക്കാത്തവർക്ക് ടെണ്ടർ ഫോറം യാതൊരു കാരണവശാലും നൽകുന്നതല്ല.
6. ടെണ്ടർ ഫോറം 20-4-2012 മുതൽ 26-4-2012, 3 മണിവരെ സ്ഥാപനത്തിലെ ഓഫീസിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.
7. പൂർണ്ണ രൂപത്തിലുള്ള ടെണ്ടർ ഫോറം 27-4-2012-ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും അടുത്ത ദിവസം 28-4-2012-ന് 12 മണിയ്ക്ക് ലേലം നടത്തുകയും അതിനുശേഷം ടെണ്ടറുകൾ ടെണ്ടറുകാരുടേയോ അവരുടെ അംഗീകൃത പ്രതിനിധികളുടേയോ മുൻപാകെ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയും ലേല തുകയോ, ടെണ്ടർ തുകയോ ഏതാണ് കൂടുതലെങ്കിൽ അത് താത്ക്കാലികമായി സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതാണ്. അന്തിമ തീരുമാനം ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരിയുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
8. 27-4-2012-ന് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
9. ടെണ്ടർ ഫോറത്തിൽ വ്യക്തമായി 1-4-2012 മുതൽ 31-3-2013 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ എസ്. ടി. പി. പരിശീലകർക്ക് നൽകാവുന്ന ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ വിവരവും വിലയും എഴുതി നൽകുകയും പൂർണ്ണ മേൽവിലാസവും എഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ പൂർണ്ണ വിവരങ്ങൾ ടെണ്ടർ ഫോറം നൽകുന്ന അവസരത്തിൽ കൂടെ നൽകുന്നതാണ്.
11. ടെണ്ടർ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന് പുറത്ത് 2012-2013 വർഷത്തേക്ക് എസ്. ടി. പി. പരിശീലകർക്ക് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ, നമ്പർ ഇ1/193/2012 തീയതി 21-3-2012 എന്നും ടെണ്ടർ നൽകുന്ന ആളുടെ പേരും അഡ്രസ്സും കവറിന് ഇടത് ഭാഗത്ത് താഴെയും എഴുതി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം പ്രാഥമിക ഉടമ്പടിയിൽ 100-ന്റെ മുദ്രക്കടലാസിൽ താഴെപറയുന്ന നിബന്ധന എഴുതി ചേർക്കേണ്ടതാണ്. “ആരോഗ്യ കുടുംബ ക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിലേക്ക് 2012-2013 വർഷത്തേക്ക് എസ്. ടി. പി. ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് നടത്തുന്ന പരിശീലന പരിപാടികളിലെ പരിശീലകർക്ക് ഭക്ഷണം നൽകുന്നതിനുള്ള ടെണ്ടർ/ലേലം എന്റെ പേർക്ക് സ്ഥിരപ്പെടുത്തുകയാണെങ്കിൽ പ്രിൻസിപ്പാൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഞാൻ നിരൂപാധികം പാലിക്കുന്നതാണ്. എന്റെ ഭാഗത്ത് വല്ല വീഴ്ചയും വന്ന് സർക്കാരിന് ഉണ്ടായേക്കാവുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ഞാൻ ഉത്തരവാദിയാണെന്ന്

എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്. ആയത് ഒടുക്കുവാൻ ഞാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്നും വീഴ്ച വരുന്നപക്ഷം എന്നെയും എന്റെ കുടുംബത്തിന്റെയും സ്ഥാപന ജംഗമ സ്വത്തുക്കളിൽ നിന്നും ആയത് വസുലാക്കാൻ എനിക്ക് സമ്മതമാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ച് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം ചെയ്യുകയോ ഇടയ്ക്കുവെച്ച് നിർത്തുകയോ ചെയ്യുമ്പോൾ ഉണ്ടാകുന്ന സാമ്പത്തിക നഷ്ടത്തിന് ഞാൻ സർക്കാരിനോട് കടപ്പെട്ടവനാണെന്നും ആയത് എന്നിൽനിന്നും ഇഴടാക്കുമെന്ന് എനിക്ക് പൂർണ്ണ ബോധ്യമുണ്ട്.”

ഒപ്പ്:

പേര്:

മേൽവിലാസം:

സാക്ഷികൾ

1.

2.

13. ടെണ്ടറിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഭക്ഷണസാധനങ്ങളുടെ നിരക്കുകൾ 2012-2013 കാലയളവിൽ യാതൊരു കാരണവശാലും പുതുക്കുന്നതല്ല.
14. കരാറുകാരൻ ഭക്ഷ്യ വസ്തുക്കൾ യഥാർത്ഥ തുക്കത്തോടെ സ്ഥാപനത്തിൽനിന്നും നൽകുന്ന ഉത്തരവ് പ്രകാരം കൃത്യ എണ്ണത്തോടെ സ്ഥാപനത്തിൽ സ്വന്തം ചെലവിൽ എത്തിച്ചുതരേണ്ടതാണ്.
15. പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതി കൂടാതെ സ്ഥാപനത്തിലെ അടുക്കളയിലെ പാത്രങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
16. സ്ഥാപനത്തിലെ അച്ചടക്കത്തിനു വിരുദ്ധമായോ സർക്കാർ താൽപര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായോ യാതൊരു നടപടികളും കരാറുകാരനിൽനിന്നും ഉണ്ടാവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
17. കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ടെണ്ടർ/ലേലം മാറ്റി വെക്കാനും ദുർബ്ബലപ്പെടുത്താനും ഉള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം പ്രിൻസിപ്പാളിൽ നിക്ഷിപിതമാണ്.
18. പരിശീലകരുടെ എണ്ണം, ബേച്ച് എന്നിവ ഉന്നതങ്ങളിൽ നിന്നും അംഗീകാരം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് വ്യതിയാനം സംഭവിക്കാവുന്നതാണ്.
19. ടെണ്ടർ ഉറപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് കിട്ടി 3 ദിവസത്തിനകം ഒരു വർഷത്തെ പരിശീലനത്തിന് മൊത്തം എത്ര ബേച്ചിന് അംഗീകാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെന്നോ ആയതിന്റെ മൊത്തം തുക കണക്കാക്കി 5 ശതമാനം തുക പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ പേരിൽ സ്വതന്ത്രമായി സ്വയം മാറ്റിയെടുക്കാവുന്ന ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതി/ട്രഷറി ഡെപ്പോസിറ്റ്/നാഷണൽ സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് ഡെപ്പോസിറ്റ് രസീതി ഇവയിൽ ഏതെങ്കിലുമൊന്ന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

20. നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സമയത്ത് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വളരെ വൃത്തിയോടെ കൃത്യമായി എത്തിച്ച് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ നടത്തിപ്പും വിതരണവും സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനാരോഗ്യ വകുപ്പ് അധികൃതർ, കോർപ്പറേഷൻ അധികൃതർ എന്നിവരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആവശ്യമുള്ള ലൈസൻസ് കരാറുകാരൻ സ്വന്തം ചെലവിൽ സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതും പി.എഫ്.എ. ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് പ്രിൻസിപ്പാളിന് ഭക്ഷണ സാധനങ്ങൾ വിതരണം നടത്തുന്നതിനു മുൻപേ നൽകേണ്ടതുമാണ്.

21. അടങ്കൽ തുക— 5,00,000 (അഞ്ചുലക്ഷം രൂപ).

ആരോഗ്യ കുടുംബക്ഷേമ പരിശീലന കേന്ദ്രം, കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)
പ്രിൻസിപ്പാൾ.